

UN.E CHARGE.E DE MISSION LEADER (Animation et gestion du programme)

CONTEXTE

Le Syndicat Mixte Provence Verte Verdon et le Parc Naturel Régional de la Sainte Baume, situés dans le Var, portent conjointement au sein d'un Groupe d'Action Locale, un programme européen LEADER 2014-2022 autour de la « transition territoriale durable ». Financé principalement par le FEADER, ce programme de développement rural permet de mettre en œuvre des projets locaux, innovants et structurants, en répondant aux objectifs suivants : structurer des filières de territoire, valoriser le patrimoine local, renforcer le lien social, soutenir des projets expérimentaux de développement durable, ouvrir le territoire à la coopération.

OBJET

Sous l'autorité des Directions, le (la) chargé(e) de mission viendra compléter l'équipe LEADER en place constituée de 2 chargées de mission en charge de l'animation et de la gestion du programme. La personne recrutée aura pour mission, conjointement avec les 2 autres chargées de mission, de finaliser les engagements sur le programme LEADER en cours (prolongé jusqu'en 2024) et pourra participer à la préparation de la candidature pour la future programmation.

MISSIONS

En collaboration et complémentarité avec l'équipe LEADER en place :

- APPUI A L'ANIMATION DU PROGRAMME LEADER :

- Identification et appui à l'émergence de projets en lien avec la stratégie locale
- Accompagnement des porteurs de projet dans le montage de leur projet LEADER (éligibilité au regard de la stratégie, recherche de cofinancement, mise en réseau), suivi de leur dossier de demande d'aide et suivi de leur opération.
- Coanimation des comités de programmation LEADER
- Suivi de l'avancement du programme et de la consommation des crédits
- Actions de communication visant la promotion et la valorisation du programme et des projets
- Accompagnement du GAL vers le développement de sa stratégie de coopération (recherche de partenariats, mise en œuvre de projets de coopération)
- Participation à l'évaluation du programme
- Participation aux réunions du réseau LEADER (INTERGAL organisés par l'autorité de gestion, rendez-vous du Réseau Rural régional...)
- Participation à la préparation de la candidature pour la prochaine programmation 2023-2027

- GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE DU PROGRAMME :

- Montage administratif, financier et juridique des dossiers et instruction des demandes d'aide (contrôle de la complétude, de l'éligibilité de la demande, du respect des règles nationales et européennes : aides d'Etat, marchés publics, instruction financière, saisie sous OSIRIS)
- Coordination avec les cofinanceurs
- Instruction des demandes de paiement (éligibilité des dépenses, certification de service fait, visite sur place, saisie sur Osiris)
- Administration de la mission et suivi de la maquette financière
- Interface avec l'autorité de gestion et avec l'ASP
- Suivi des contrôles, veille juridique et appropriation régulière des préconisations de l'autorité de gestion

PROFIL SOUHAITE

- Bac+4/5 dans le domaine du développement local/aménagement du territoire/études européennes/administration publique
- Expérience en ingénierie de projets
- Expérience souhaitée dans la gestion de programmes européens (une expérience sur le programme LEADER serait un plus ainsi que des notions dans l'utilisation du logiciel de gestion OSIRIS)
- Familiarité avec le corpus réglementaire des fonds européens, et notamment du FEADER
- Aptitudes en ingénierie financière complexe et capacité à maîtriser et appliquer des procédures administratives
- Aptitude à travailler en équipe, qualités relationnelles.
- Esprit d'initiative, capacité d'animation, diplomatie, goût pour la communication
- Méthode, rigueur, capacité d'analyse.

CONDITIONS

Contrat de projet à temps complet de 2 ans, renouvelable. Recrutement dès que possible.
Poste basé dans les locaux du Syndicat Mixte Provence Verte Verdon, à Brignoles, se déployant sur l'ensemble du territoire du GAL. Déplacements fréquents sur le territoire, Permis B et véhicule personnel obligatoires.

Candidature (lettre + CV) à envoyer avant le 15 septembre à :

Monsieur le Président
Syndicat Mixte Provence Verte Verdon
270 Avenue Adjudant-Chef Marie Louis Broquier- CS 20014
83 175 Brignoles Cedex

Ou par mail à : secretariat@paysprovenceverte.fr